

Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse

Dato: 4. januar 2008
Kontor: Kommunal Sundhed
J.nr.: 2007-1433-302
Sagsbeh.: hnm
Fil-navn: Loven: Arbejdspladser-standard-jan-08

Lov nr. 512 af 6. juni 2007 om røgfri miljøer – Arbejdspladser.

Loven og lovforslaget ligger på ministeriets hjemmeside: www.sum.dk under "rygepolitik".

Formålet med loven er, at ingen ufrivilligt kan udsættes for passiv rygning. Loven fastsætter bestemmelser for røgfri miljøer for seks områder: Indendørs arbejdspladser, institutioner og skoler for børn og unge, øvrige uddannelsesinstitutioner, det offentlige rum, dvs. indendørs lokaliteter hvortil offentligheden har adgang, kollektive transportmidler og taxaer samt serveringssteder.

Loven trådte i kraft den 15. august 2007.

Arbejdspladser

Det følger af lovens § 2, stk. 1, at loven finder anvendelse bl.a. på arbejdspladser. Dette gælder offentlige såvel som private arbejdspladser.

Hovedregel

Det følger af lovens § 6, stk. 1, at det ikke er tilladt at ryge indendørs på arbejdspladser. Af bemærkningerne i lovforslaget til denne bestemmelse fremgår det, at der ved en indendørs arbejdsplads forstås lokaler, hvor en arbejdstager udfører sit arbejde. Rygeforbuddet omfatter bl.a. arbejdslokaler, møderum, lagerrum, undervisningslokaler, kantiner, indgangspartier, vestibuler, trapper, korridorer, elevatorer og tilsvarende rum, hvor ansatte opholder sig i kortere eller længere tid.

Rygeforbuddet omfatter som udgangspunkt også firmabiler, lastbiler og andre transportmidler, hvorfra en arbejdstager udfører sit arbejde.

I lighed med hovedreglen efter arbejdsmiljøloven omfatter denne lov arbejde, der udføres for en arbejdsgiver. Det er uden betydning, om der er tale om lønnet eller ulønnet beskæftigelse.

Undtagelser

Loven indeholder 2 undtagelser fra hovedreglen.

1. undtagelse - enelokale

Det følger af lovens § 6, stk. 2, at arbejdspladsen kan beslutte, at det er tilladt at ryge i arbejdslokaler, der alene tjener som arbejdsplads for én person ad gangen.

Af bemærkningerne i lovforslaget til denne bestemmelse fremgår det, at det kan være et kontorlokale, men også f.eks. førerhuset i en lastbil, i et lokomotiv eller førerkabinen i en kran.

Et arbejdslokale for én person kan godt benyttes af flere personer på skift, men det vil være en forudsætning, at der er effektiv udluftning.

I forbindelse med den rygepolitik, som en arbejdsgiver skal udarbejde i henhold til lovens § 5, jf. nedenfor, skal der bl.a. tages stilling til, om rygning i arbejdslokaler, som kun tjener som arbejdsplads for en person ad gangen, skal tillades.

Ved stillingtagen til hvilke arbejdslokaler, der i givet fald må ryges i, skal særligt iagttages, hvad det enkelte arbejdslokale anvendes til, herunder i hvilket omfang lokalet – udover at tjene som arbejdsplads for én person – anvendes som mødelokale eller til personale-, klient-, patient- eller publikumskontakt, samt lokalets udluftningsmuligheder og adgangsforhold.

2. undtagelse – rygerum og rygekabiner

Det følger af lovens § 6, stk. 3, at arbejdspladsen kan beslutte at indrette særlige rygerum og rygekabiner.

Rygerum og rygekabiner

Ifølge lovens § 3, stk. 1, er et rygerum et særligt lokale indrettet med henblik på rygning. Rummet skal være forsynet med gode udluftningsmuligheder eller ventilation. Et rygerum må ikke tjene som gennemgangsrum, og det må ikke indeholde funktioner, som ansatte gør brug af i deres arbejde (kopimaskine, lager osv.)

Ifølge lovens § 3, stk. 2, er en rygekabine en fritstående enhed med udluftnings- eller ventilationssystem. Enheden vil sædvanligvis være med loft, lukket på tre sider og åbent på den fjerde. Det kan være en enhed, som renser luften gennem støv- og gasfiltre af tilstrækkelig kvalitet, og som fører den tilbage til rummet, eller enheden kan have mekanisk udsugning, der fører den forurenede luft til det fri.

Mindstekrav

Loven fastsætter mindstekrav for røgfri miljøer. Den enkelte arbejdsplads skal tage stilling til den lokale udmøntning af loven, herunder anvendelse af lovens undtagelsesmuligheder. Der er i den forbindelse ikke noget til hinder for, at der indføres mere restriktive regler, end der følger af loven.

Skriftlig rygepolitik

Den enkelte arbejdsgiver har pligt til at udarbejde en rygepolitik for arbejdspladsen. Dette følger af lovens § 5, stk. 1. Rygepolitikken skal foreligge skriftlig, og den skal være tilgængelig for alle arbejdspladsens medarbejdere. Information om rygepolitikken er en vigtig forudsætning for, at den kan blive efterlevet og håndhævet. Skiltning kan her være en nyttig formidlingsform.

Det følger af § 5, stk. 2, at rygepolitikken som minimum skal indeholde nedenstående to elementer:

1. For det første oplysning om, hvorvidt der må ryges på virksomheden, og i givet fald en beskrivelse af, hvor der må ryges. Indendørs kan der kun være tale om at tillade rygning i arbejdslokaler, der alene tjener som arbejdsplads for én person, og/eller i rygerum og rygekabiner, jf. ovenfor. Udendørs rygning er ikke omfattet af lovens bestemmelser.
2. For det andet oplysning om konsekvenserne, der følger af overtrædelse af rygepolitikken for ansatte. Det kan f.eks. være de almindelige ansættelsesretlige regler, der gælder på arbejdspladsen. Rygepolitikken kan også oplyse om konsekvenser for udefrakommende ved overtrædelse af rygepolitikken.

Tilsyns- og straffebestemmelser

Det følger af lovens § 23, at arbejdsgiveren, indehaveren, restauratøren, bestyreren og forpagteren skal sørge for, at rygning kun sker i overensstemmelse med reglerne i loven. Det er derfor først og fremmest dem, man skal henvende sig til, hvis loven ikke overholdes.

Det følger endvidere af lovens § 26, stk. 2, at den arbejdsgiver, indehaver, restauratør, bestyrer og forpagter, der tillader rygning indendørs i strid med reglerne i loven, kan straffes med bøde.

Arbejdstilsynet fører tilsyn med, at loven overholdes på arbejdspladser, hvor der er ansatte. Dette følger af lovens § 24.

Med venlig hilsen



Hanne Nicoline Makholm